|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Nr.12935/21.02.2024** | **Avizat,** |
|  | **Director executiv,** |
|  | **Oprean-Vlad Cristina** |

**Raport narativ al implementării măsurilor prevăzute în**

**Strategia Națională Anticorupție în anul 2023 la nivelul**

**Direcției Județene de Evidență a Persoanelor Arad**

Având în vedere solicitarea Ministerului Justiției (MJ) privind elaborarea **și transmiterea până la date de 15 martie 2024 a Raportului narativ al implementării măsurilor prevăzute în Strategia Națională Anticorupție în anul 2023 la nivelul Direcției Județene de Evidență a Persoanelor Arad, Grupul de lucru responsabil pentru implementarea planului de integritate, în contextul SNA 2021-2025 din cadrul Direcției Județene de Evidență a Persoanelor Arad a realizat următoarele demersuri:**

* au fost transmise solicitări către structurile și persoanele responsabile din cadrul D.J.E.P.Arad în vederea colectării informațiilor privind implementarea măsurilor asumate în cadrul Planului de integritate aprobat la nivelul D.J.E.P.Arad și a completării fișelor măsurilor asumate în Planul de integritate în vederea centralizării și transmiterii răspunsurilorîn vederea centralizării și transmiterii către MJ;
* au fost centralizate fișele de raportare și datele primite de la structurile și persoanele responsabile din cadrul D.J.E.P.Arad în vederea elaborării prezentului raport.

Astfel, **Raportul privind stadiul implementării Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025 în anul 2023** conține următoarele documente:

1. Raportul narativ referitor la stadiul implementării măsurilor prevăzute în SNA, ce revin în sarcina fiecărei autorități publice; Raportul narativ cuprinde aspectele prevăzute în art. 20 privind monitorizarea și evaluarea strategiilor din Hotărârea Guvernului nr. 775/2005, respectiv:
	1. modificările instituționale care au survenit în urma implementării politicii publice;
	2. modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia;
	3. costurile implementării;
	4. respectarea termenelor și a conținutului activităților din cadrul planului de acțiune;
	5. întârzierile în realizarea activităților și motivul producerii lor.
2. **Inventarul măsurilor de transparență instituțională și de prevenire a corupției, precum și indicatorii de evaluare (Anexa nr. 3);**

**Redăm mai jos conținutul Raportului narativ al implementării măsurilor prevăzute în Strategia Națională Anticorupție pentru anul 2023, structurat conform indicatorilor din H.G. nr.1269/2021 și Planului de integritate asumat la nivelul instituției. Pentru fiecare obiectiv din Strategia Națională Anticorupție, au fost urmăriți indicatorii de mai jos:**

1. Stadiul implementării măsurii
2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii
3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia
4. Costurile implementării
5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților
6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor
7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

**Indicator nr. 1 al SGG - Obiectiv general nr. 1 din SNA 2021-2025**

**Creșterea gradului de implementare a măsurilor de integritate la nivel organizațional**

1. **Obiectiv specific nr.1.1. din SNA 2021-2025 - Implementarea măsurilor de integritate la nivel național - Măsura 1.1.1. în SNA 2021-2025**

**Cadru legal: - H.G. nr.599/2018 - Adoptarea și distribuirea în cadrul instituției a declarației privind asumarea unei agende de integritate organizațională**

1. Adoptarea și distribuirea în cadrul instituției a declarației privind asumarea unei agende de integritate organizațională
2. Stadiul implementării măsurii

☒ implementată ☐ parțial implementată ☐ neimplementată ☐ în curs de implementare

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Indicatori de performanță** | **Surse de verificare a stadiului implementării** | **Stadiu** |
| Declarație adoptată | https://djeparad.ro | **Declarația asumată la nivelul D.J.E.P.Arad privind aderarea la valorile fundamentale, principiile, obiectivele și mecanismul de monitorizare a SNA 2021 – 2025 a fost postată pe site-ul instituției și pe Intranet pentru a fi accesibil tuturor membrilor grupului de lucru și angajaților.** |

În ceea ce privește indicatorul ***Declarație adoptată***, la nivelul D.J.E.P. Arad **a fost elaborată și diseminată Declarația asumată la nivelul D.J.E.P.Arad privind aderarea la valorile fundamentale, principiile, obiectivele și mecanismul de monitorizare a SNA 2021 – 2025** - https://djeparad.ro**. Referitor la indicatorul** Declarație distribuită, secretariatul tehnic SNA de la nivelul D.J.E.P.Arad **a întreprins demersuri în vederea postării acesteia pe site-ul instituției și pe intranet pentru a fi accesibilă tuturor membrilor grupului de lucru și angajaților.**

1. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

La nivelul D.J.E.P.Arad a fost aprobat REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE al Grupului de lucru constituit la nivelul D.J.E.P.Arad pentru implementarea măsurilor prevăzute în SNA 2021-2025.

1. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu a fost cazul.

1. Costurile implementării

Conform alocării bugetare instituționale.

1. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

A fost respectată prevederea art. 6 (1) a H.G. nr. 1269/2021 privind aprobarea SNA 2021-2025 și a documentelor aferente acesteia, Declarația privind asumarea unei agende de integritate organizațională fiind adoptată la nivelul D.J.E.P.Arad până la sfârșitul lunii martie 2022.

1. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu a fost cazul.

1. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul.

1. **Obiectiv specific nr. 1.1. din SNA 2021-2025 - Implementarea măsurilor de integritate la nivel național**

**Măsura 1.1.2.in SNA 2021-2025**

* H.G. nr.599/2018 - Adoptarea și distribuirea în cadrul instituției a planului de integritate, urmare consultării angajaților și a evaluării de risc conform HG nr. 599/2018 și asigurarea resurselor necesare implementării acestuia

Adoptarea și distribuirea în cadrul instituției a planului de integritate, urmare consultării angajaților și a evaluării de risc conform HG nr. 599/2018 și asigurarea resurselor necesare implementării acestuia

1. Stadiul implementării măsurii

☒ implementată ☐ parțial implementată ☐ neimplementată ☐ în curs de implementare

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Indicatori de performanță** | **Surse de verificare a stadiului implementării** | **Stadiu** |
| Plan de integritate actualizat și publicat pe pagina de internet a S.G.G. | https://djeparad.ro | Realizat |
| Persoane desemnate pentru monitorizarea implementării planului de integritate  | Dispoziția nr.37/12.01.2023privind numirea responsabilului pentru implementarea metodologiei de evaluare a incidentelor de integritate la nivelul Direcției Județene de Evidență a Persoanelor Arad | Realizat |
| Tipuri de resurse efectiv alocate | Umane | Alocate |

1. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu este cazul.

1. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu a fost cazul.

1. Costurile implementării

Conform alocării bugetare instituționale.

1. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

A fost respectată prevederea art. 6 (1) a H.G. nr. 1269/2021 privind aprobarea SNA 2021-2025 și a documentelor aferente acesteia, până la finalul lunii iunie 2022 fiind elaborat, adoptat, diseminat în cadrul instituției, autorității publice, respectiv întreprinderii publice și transmis Ministerului Justiției planul de integritate aferent.

1. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu a fost cazul.

1. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul.

1. **Obiectiv specific nr. 1.1. din SNA 2021-2025 - Implementarea măsurilor de integritate la nivel național**

**Măsura 1.1.3.in SNA 2021-2025**

* **H.G. nr.599/2018 - Evaluarea anuală a modului de implementare a planului și adaptarea acestuia la riscurile și vulnerabilitățile nou apărute**
1. Evaluarea anuală a modului de implementare a planului și adaptarea acestuia la riscurile și vulnerabilitățile nou apărute;

Raport de evaluare/progres întocmit și publicat pe site-ul instituției;

Plan adoptat și publicat pe site-ul instituției, dacă este cazul

În anul 2023 nu a fost cazul.

1. Adaptarea planului de integritate la noile evenimente legislative, la riscurile și vulnerabilitățile nou apărute, precum și la constatările formulate prin raportul de evaluare/progres a modului de implementare a planului

Plan de integritate actualizat și publicat pe pagina de internet a D.J.E.P.Arad

În anul 2023 nu a fost cazul.

1. Stadiul implementării măsurii

☒ implementată ☐ parțial implementată ☐ neimplementată ☐ în curs de implementare

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Indicatori de performanță** | **Surse de verificare a stadiuluiimplementării** | **Stadiu** |
| Raport de evaluare/progres întocmit și publicat pe site-ul instituției; Plan de integritate actualizat și publicat pe pagina de internet a D.J.E.P.Arad | https://djeparad.rohttps://djeparad.ro | Se completează în 2024 pentru anul 2023În proces de colectare a propunerilor pentru actualizare |

1. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu este cazul.

1. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu este cazul.

1. Costurile implementării

Conform alocării bugetare instituționale.

1. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Până la 15 martie 2024, se întocmește Raportul anual.

Dacă este cazul, anual, se realizează adaptarea planului de integritate la noile evenimente legislative, la riscurile și vulnerabilitățile nou apărute, precum și la constatările formulate prin raportul de evaluare/progres a modului de implementare a planului și se transmite către MJ.

1. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu a fost cazul.

1. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul

1. **Obiectiv specific nr. 1.1. din SNA 2021-2025 - Implementarea măsurilor de integritate la nivel național**

**Măsura 1.1.4. din SNA 2021-2025**

* **H.G. nr.599/2018 - Identificarea, analizarea, evaluarea și monitorizarea riscurilor de corupție, precum și stabilirea și implementarea măsurilor de prevenire și control al acestora, conform HG nr. 599/2018**
1. Analizarea, evaluarea și monitorizarea implementării măsurilor de intervenție stabilite prin Registrul riscurilor de corupție de la nivelul D.J.E.P.Arad.
2. Adaptarea Registrului riscurilor de corupție la noile evenimente legislative, la riscurile și vulnerabilitățile nou apărute, precum și la propunerile și constatările formulate prin raportul emis în urma analizării, evaluării și monitorizării implementării măsurilor de intervenție stabilite prin registru

 Stadiul implementării măsurii

☒ implementată ☐ parțial implementată ☐ neimplementată ☐ în curs de implementare

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Indicatori de performanță** | **Surse de verificare a stadiului implementării** | **Stadiu** |
| Analizarea, evaluarea și monitorizarea implementării măsurilor de intervenție stabilite prin Registrul riscurilor de corupție de la nivelul D.J.E.P.Arad | Gradul de implementare a măsurilor de intervenție | **Raport de evaluare**privind stadiul implementării planului de integritate la nivelul Direcţiei Judeţene de Evidenţă a Persoanelor Arad în anul 2023 | În anul 2023, la nivelul D.J.E.P.Arad a fost elaborată PS 12 ed.I, Rev.0 - Procedura documentată de sistem privind măsurile preventive anticorupție |
| Adaptarea Registrului riscurilor de corupție la noile evenimente legislative, la riscurile și vulnerabilitățile nou apărute, precum și la propunerile și constatările formulate prin raportul emis în urma analizării, evaluării și monitorizării implementării măsurilor de intervenție stabilite prin registru | Registrul riscurilor de corupție completat/actualizat | **Raport de evaluare**privind stadiul implementării planului de integritate la nivelul Direcţiei Judeţene de Evidenţă a Persoanelor Arad în anul 2023 | Realizat |
| Nr. de riscuri și vulnerabilități identificate | 0 - riscuri de fraudă și corupție) |
| Nr. de măsuri de intervenție | 0- măsuri pentru riscurile de fraudă și corupție) |

1. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu a fost cazul.

1. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia.
2. Costurile implementării

Conform alocării bugetare instituționale.

1. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Anual.

1. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu a fost cazul.

1. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

 Nu este cazul.

1. **Obiectiv specific nr.1.1. din SNA 2021-2025 - Implementarea măsurilor de integritate la nivel național**

**Măsura 1.1.5. din SNA 2021-2025**

* **H.G. nr.599/2018 -Identificarea, evaluarea și raportarea unitară a incidentelor de integritate, conform HG nr. 599/2018, precum și stabilirea unor măsuri de prevenire și/sau control urmare producerii acestora**

Identificarea, evaluarea și raportarea unitară a incidentelor de integritate, conform HG nr. 599/2018, precum și stabilirea unor măsuri de prevenire și/sau control urmare producerii acestora

1. Stadiul implementării măsurii

☒ implementată ☐ parțial implementată ☐ neimplementată ☐ în curs de implementare

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Indicatori de performanță** | **Surse de verificare a stadiului implementării** | **Stadiu** |
| Rapoarte întocmite | Rapoarte privind survenirea unor incidente de integritate;Rapoarte anuale privind incidentele de integritate constatate | Prin Dispozițianr. 43/05.05.2022 a fost desemnat la nivelul D.J.E.P.Arad consilierul de integritate al instituției |
| Nr. incidentelor de integritate identificate |
| Nr. și tipul de măsuri de prevenire și/sau control luat |

1. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu este cazul

1. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

N/A

1. Costurile implementării

Conform alocării bugetare instituționale.

1. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Anual.

1. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

N/A

1. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

N/A

1. **Obiectiv specific nr.1.1. din SNA 2021-2025 - Implementarea măsurilor de integritate la nivel național**

**Măsura 1.1.6. din SNA 2021-2025 - Transmiterea contribuțiilor solicitate de secretariatul tehnic și participarea la activitățile de coordonare și monitorizare a strategiei**

**Transmiterea contribuțiilor solicitate de secretariatul tehnic și participarea la activitățile de coordonare și monitorizare a strategiei**

1. Stadiul implementării măsurii

 ☐ implementată ☐ parțial implementată ☒ neimplementată☐ în curs de implementare

1. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu este cazul

1. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu este cazul

1. Costurile implementării

Conform alocării bugetare instituționale.

1. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Permanent.

1. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul

1. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul

1. **Obiectiv specific nr.1.1. din SNA 2021-2025 - Implementarea măsurilor de integritate la nivel național**

**Măsura 1.1.7. din SNA 2021-2025 - Intensificarea utilizării noului portal al SNA pentru creșterea gradului de informare al publicului despre monitorizarea implementării SNA, a noilor tendințe și evoluții în domeniul integrității**

Intensificarea utilizării noului portal al SNA pentru creșterea gradului de informare al publicului despre monitorizarea implementării SNA, a noilor tendințe și evoluții în domeniul integrității

Seturi de date încărcate de instituțiile vizate (prin raportare la obligațiile derivate din SNA)

**Indicator nr. 2 al SGG Obiectiv general nr. 2 din SNA 2021-2025 - Reducerea impactului corupției asupra cetățenilor** [**https://sna.just.ro/**](https://sna.just.ro/)

1. Stadiul implementării măsurii

☐ implementată ☐parțial implementată ☒ neimplementată ☐ în curs de implementare

Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

|  |  |
| --- | --- |
| **Indicatori de performanță** | **Surse de verificare a stadiului implementării** |
| Seturi de date încărcate de instituțiile vizate (prin raportare la obligațiile derivate din SNA) |  Nu este cazul |

1. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu este cazul

1. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

 4. Costurile implementării

 Conform alocării bugetare instituționale.

 5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Permanent.

 6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul

 7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul

1. **Obiectivul specific nr. 2 din SNA 2021-2025**

**Măsura 2.2. din SNA 2021-2025 - Consolidarea profesionalismului în cariera personalului din sectorul public, inclusiv prin aplicarea efectivă a mecanismelor de evaluare a performanțelor, evitarea numirilor temporare în funcțiile publice de conducere, transparentizarea procedurilor de recrutare în sectorul public și asigurarea stabilității funcției publice**

Consolidarea profesionalismului în cariera personalului din sectorul public, inclusiv prin aplicarea efectivă a mecanismelor de evaluare a performanțelor, evitarea numirilor temporare în funcțiile publice de conducere, transparentizarea procedurilor de recrutare în sectorul public și asigurarea stabilității funcției publice

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Indicatori de performanță** | **Surse de verificare a****stadiului implementării** | **Stadiu** |
| Gradul (%) de evaluare a personalului  | Rapoarte de evaluare |  |
| Nr. și tipul măsurilor dispuse urmare evaluărilor realizate |  |  |
| Nr. posturilor de conducere ocupate cu titlu permanent  | Hotărârea Consiliului Județean privind numirea directorului executiv, dispoziții de numire șef serviciu |  |
| Procentul posturilor de conducere ocupate cu titlu permanent prin raportare la numărul total al posturilor de conducere din instituție |  |  |
| Nr. și tipul măsurilor luate în vederea asigurării vizibilității anunțurilor aferente procedurilor de recrutare a personalului | Site D.J.E.P.Arad, site ANFP, avizier D.J.E.P.Arad |  |

1. Stadiul implementării măsurii

☒ implementată ☐parțial implementată ☐ neimplementată ☐ în curs de implementare

Conform prevederilor O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, în anul 2023, evaluarea performanțelor individuale atât pentru personalul de conducere, cât și pentru personalul de execuție se va realiza până la data de 31.03.2024.

1. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

**N/A**

1. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

**N/A**

1. Costurile implementării

Conform alocării bugetare instituționale.

1. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Permanent.

1. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

N/A

1. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

N/A

1. **Obiectivul specific nr. 2 din SNA 2021-2025**

**Măsura 2.3. din SNA 2021-2025 - Asigurarea unei protecții efective a cetățenilor care sesizează presupuse incidente de integritate săvârșite de furnizorii de servicii publice**

Asigurarea unei protecții efective a cetățenilor care sesizează presupuse incidente de integritate săvârșite de funcționarii D.J.E.P.Arad.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Indicatori de performanță** | **Surse de verificare a stadiului implementării** | **Stadiu** |
| Nr. de sesizări transmise de cetățeni | Rapoarte privind survenirea unor incidente de integritate; Rapoarte anuale privind incidentele de integritate constatate; Rapoarte de activitate; Corespondență; Acte administrative prin care se dispun măsuri; Materiale de informare | **N/A** |
| Nr. și tipul canalelor utilizate | **N/A** |
| Nr. de campanii de conștientizare organizate | **N/A** |
| Nr. activităților de educație a publicului | **N/A** |
| Nr. materialelor educative diseminate | **N/A** |
| Nr. mesajelor preventive (postărilor) publicate pe canalele instituționare de comunicare online (Facebook, Instagram, Twitter, Youtube, etc.) | **N/A** |

1. Stadiul implementării măsurii

☐ implementată ☐ parțial implementată ☒ neimplementată ☐ în curs de implementare

1. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

N/A

1. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

N/A

1. Costurile implementării

Conform alocării bugetare instituționale.

1. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Permanent.

1. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

N/A

1. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

N/A

1. **Obiectivul specific nr. 2 din SNA 2021-2025**

**Măsura 2.4. din SNA 2021-2025 - Formarea unei culturi civice de confruntare a fenomenului corupției „mici”, inclusiv prin utilizarea noilor tehnologii (de exemplu, social media)**

Sprijinirea formării unei culturi civice de confruntare a fenomenului corupției ,,mici", inclusiv prin utilizarea noilor tehnologii

1. Stadiul implementării măsurii

☐ implementată ☐ parțial implementată ☒ neimplementată ☐ în curs de implementare

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Indicatori de performanță** | **Surse de verificare a stadiului implementării** | **Stadiu** |
| Nr. de sesizări transmise de cetățeni | Rapoarte privind survenirea unor incidente de integritate;Rapoarte anuale privind incidentele de integritate constatate;Rapoarte de activitate; Corespondență;Acte administrative prin care se dispun măsuri;Materiale de informare | **N/A** |
| Nr. și tipul canalelor utilizate | **N/A** |
| Nr. de campanii de conștientizare organizate | **N/A** |
| Nr. activităților de educație a publicului | **N/A** |
| Nr. materialelor educative diseminate | **N/A** |
| Nr. mesajelor preventive (postărilor) publicate pe canalele instituționare de comunicare online (Facebook, Instagram, Twitter, Youtube, etc.) | **N/A** |

1. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

N/A

1. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

N/A

1. Costurile implementării

Conform alocării bugetare instituționale.

1. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

2021-2025.

1. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

N/A

1. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

N/A

1. **Obiectivul specific nr. 2 din SNA 2021-2025**

**Măsura 2.5. din SNA 2021-2025 - Digitalizarea serviciilor publice care pot fi automatizate, cu scopul de a reduce riscurile de corupție generate de interacțiunea directă cu oficialii publici**

Digitalizarea serviciilor publice care pot fi automatizate, cu scopul de a reduce riscurile de corupție generate de interacțiunea directă cu oficialii publici

Nr. serviciilor publice digitalizate

1. Stadiul implementării măsurii

☐ implementată ☐ parțial implementată ☒ neimplementată ☐ în curs de implementare

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Indicatori de performanță** | **Surse de verificare a stadiului implementării** | **Stadiu** |
| Nr. serviciilor publice digitalizate | Instrumente digitale | În ceea ce privește digitalizarea serviciilor publice care pot fi automatizate, cu scopul de a reduce riscurile de corupție generate de interacțiunea directă cu oficialii publici, măsura este asumată de către AADR, în parteneriat cu autoritățile și cu instituțiile publice. |

1. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

N/A

1. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia
2. Costurile implementării

Conform alocării bugetare instituționale.

1. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Permanent.

1. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

N/A

1. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

2023-2025

1. **Obiectivul specific nr. 2 din SNA 2021-2025**

**Măsura 2.7. din SNA 2021-2025 - Evaluarea ex-post a politicilor publice din perspectiva performanței și a rentabilității cheltuielilor publice**

Evaluarea ex-post a politicilor publice din perspectiva performanței și a rentabilității cheltuielilor publice

1. Stadiul implementării măsurii

☐ implementată ☐ parțial implementată ☒ neimplementată ☐ în curs de implementare

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Indicatori de performanță** | **Surse de verificare a stadiului implementării** | **Stadiu** |
| Nr. analize ex-post privind performanța politicilor publice; Nr. de măsuri de remediere luate urmare analizelor ex-post | Nr. analize ex-post privind performanța politicilor publice; Nr. de măsuri de remediere luate urmare analizelor ex-post | **N/A** |

1. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

N/A

1. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

N/A

1. Costurile implementării

N/A

1. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

N/A

1. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

N/A

1. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

N/A

**Indicator nr. 3 al SGG - Obiectiv general nr. 3 din SNA 2021-2025 Consolidarea managementului instituțional și a capacității administrative pentru prevenirea și combaterea corupției**

1. **Obiectivul specific nr. 3.1. din SNA 2021-2025 - Eficientizarea măsurilor preventive anticorupție prin remedierea lacunelor și a inconsistențelor legislative, precum și prin asigurarea implementării lor eficiente**

**Măsura 3.1.3. din SNA 2021-2025 - Asigurarea de către instituțiile tutelare a aplicării efective și unitare a legislației de transpunere a Directivei 1937 în toate structurile subordonate acestora, inclusiv în cadrul întreprinderilor publice**

1. Stadiul implementării măsurii

☐ implementată ☐ parțial implementată ☐ neimplementată ☒ în curs de implementare

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Indicatori de performanță** | **Surse de verificare a stadiului implementării** | **Stadiu** |
| Nr. de raportări, Nr. de proceduri interne armonizate/elaborate conform prevederilor legislative;Nr. și tip de canale de raportare disponibile în cadrul instituțiilor;Nr. de măsuri administrative adoptate pentru înlăturarea cauzelor sau circumstanțelor care au favorizat încălcarea normelor, diferențiat pe tipologii;Nr. de situații de represalii la locul de muncă;Nr. de plângeri depuse in instanță | https://djeparad.ro | Procedura de sistem PS -16 Ediția I Revizia 0- Avertizarea în interes public și protecția avertizorului de integritate  |

1. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu a fost cazul.

1. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu a fost cazul.

1. Costurile implementării

Conform alocării bugetare instituționale.

1. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Permanent.

1. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu a fost cazul.

1. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul.

1. **Obiectiv specific nr. 3.2. din SNA 2021-2025 - Extinderea culturii transparenței pentru o guvernare deschisă în administrația publică**

**Măsura 3.2.1. din SNA 2021-2025 - Monitorizarea și evaluarea aplicării de către administrația publică centrală și locală a standardului general de publicare a informațiilor de interes public prevăzut în Anexa nr. 4**

Monitorizarea și evaluarea aplicării de către administrația publică centrală și locală a standardului general de publicare a informațiilor de interes public prevăzut în Anexa nr. 4 Raport de monitorizare elaborat și adoptat

1. Stadiul implementării măsurii

☐ implementată ☐ parțial implementată ☐ neimplementată ☒ în curs de implementare

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Indicatori de performanță** | **Surse de verificare a stadiului implementării** | **Stadiu** |
| Raport de monitorizare elaborat și adoptat | https://djeparad.ro |  |

1. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu este cazul.

1. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu este cazul.

1. Costurile implementării

Conform alocării bugetare instituționale.

1. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Permanent.

1. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul.

1. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul.

1. **Obiectiv specific nr. 3.2. din SNA 2021-2025 - Extinderea culturii transparenței pentru o guvernare deschisă în administrația publică**

**Măsura 3.2.2. din SNA 2021-2025 - Modificarea cadrului legislativ în vederea asigurării aplicării uniforme a standardului general de publicare a informațiilor de interes public ex-officio la nivelul autorităților publice centrale și locale**

Modificarea cadrului legislativ în vederea asigurării aplicării uniforme a standardului general de publicare a informațiilor de interes public ex-officio la nivelul autorităților publice centrale și locale

Act normative adoptat

1. Stadiul implementării măsurii

☐ implementată ☐ parțial implementată ☐ neimplementată ☒ în curs de implementare

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Indicatori de performanță** | **Surse de verificare a stadiului implementării** | **Stadiu** |
| Act normativ adoptat | Monitorul Oficial | Realizat |

|  |
| --- |
| Prin Anexa nr. 1 din H.G. nr. 830/2022 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 123/2002, a fost aprobat noul model de structurare a informațiilor publicate din oficiu pe pagina web a unei autorități sau instituții publice.Astfel, prin actul normativ anterior menționat au fost adoptate următoarele măsuri:* Corelarea obligațiilor care le revin autorităților administrației publice în materia publicării de informații de interes public din oficiu, prevăzute în cuprinsul mai multor acte normative și includerea acestora într-un standard unic de publicare, pentru evitarea situațiilor în care acestea sunt omise de la publicare, prezintă diferențe de conținut între aceleași categorii de informații publicate de autorități diferite, sau generează confuzie în rândul cetățenilor;
* Introducerea posibilității publicării din oficiu, a oricăror informații a căror solicitare a înregistrat o frecvență mare din partea publicului, în funcție de obiectul sau domeniul său de activitate, cu respectarea prevederilor legii. Acest tip de intervenție conduce la creșterea gradului de pro-activitate al autorităților și implicit la scăderea numărului de solicitări de informații primite la nivelul autorității sau instituției publice;
* Actualizarea canalelor de afișare a informațiilor de interes public la realitățile tehnologice actuale; introducerea unor termene privind actualizarea datelor și informațiilor de interes public afișate pe paginile de internet, pentru evitarea existenței unor situații în care sunt prezentate informații vechi sau care nu mai au aplicare și care pot crea confuzii în rândul cetățenilor.

De asemenea, noul standard unic de publicare a informațiilor de interes public pe website-urile instituțiilor publice este corelat cu standardul cuprins în Anexa nr. 4 din SNA 2021-2025 pentru realizarea unui cadru unitar de monitorizare și evaluare a calității informațiilor publicate la nivelul administrației publice centrale și locale. |

1. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu este cazul.

1. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu este cazul.

1. Costurile implementării

Conform alocării bugetare instituționale.

1. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

2024.

1. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul.

1. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul.

1. **Obiectiv specific nr. 3.2. din SNA 2021-2025 - Extinderea culturii transparenței pentru o guvernare deschisă în administrația publică**

**Măsura 3.2.3. din SNA 2021-2025 - Asigurarea cadrului operațional și legal al platformei E-consultare – catalog centralizat de publicare a proiectelor de acte normative spre consultare publică**

Asigurarea cadrului operațional și legal în vederea utilizării platformei E-consultare - catalog centralizat de publicare a proiectelor de acte normative spre consultare publică

Act normativ adoptat;

Platformă dezvoltată;

Nr. și tipul de acte publicate spre consultarea publică

1. Stadiul implementării măsurii

☐ implementată ☐ parțial implementată ☒ neimplementată ☐ în curs de implementare

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Indicatori de performanță** | **Surse de verificare a stadiului implementării** | **Stadiu** |
| Act normativ adoptat;Platformă dezvoltată;Nr. și tipul de acte publicate spre consultarea publică | N/A | **N/A** |

1. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu este cazul.

1. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu este cazul.

1. Costurile implementării

Conform alocării bugetare instituționale.

1. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Nu este cazul.

1. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul.

1. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul.

1. **Obiectiv specific nr. 3.2. din SNA 2021-2025 - Extinderea culturii transparenței pentru o guvernare deschisă în administrația publică**

**Măsura 3.2.4. din SNA 2021-2025 - Dezvoltarea platformei CONECT (Catalogul Organizațiilor Neguvernamentale pentru Evidență, Consultare și Transparență) pentru a sprijini preluarea adecvată de către autoritățile administrației publice a specializării de la nivelul societății civile**

**Dezvoltarea platformei CONECT (Catalogul Organizațiilor Neguvernamentale pentru Evidență, Consultare și Transparență) pentru a sprijini preluarea adecvată de către autoritățile administrației publice a specializării de la nivelul societății civile**

Platformă dezvoltată ;

Nr. de organizații neguvernamentale implicate;

Nr. de seturi de date existente

1. Stadiul implementării măsurii

☐implementată ☐parțial implementată ☒neimplementată ☐ în curs de implementare

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Indicatori de performanță** | **Surse de verificare a stadiului implementării** | **Stadiu** |
| Platformă dezvoltată;Nr. de organizații neguvernamentale implicate;Nr. de seturi de date existente | N/A | **N/A** |

1. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu este cazul.

1. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu este cazul.

1. Costurile implementării

Conform alocării bugetare instituționale.

1. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Nu este cazul.

1. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul.

1. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul.

1. **Obiectiv specific nr. 3.2. din SNA 2021-2025 - Extinderea culturii transparenței pentru o guvernare deschisă în administrația publică**

**Măsura 3.2.5. din SNA 2021-2025 - Consolidarea și extinderea platformei Registrului Unic de Transparență a Intereselor (RUTI) la nivelul Parlamentului României și administrației publice locale**

Consolidarea și extinderea platformei Registrului Unic de Transparență a Intereselor (RUTI) la nivelul administrației publice locale, precum și prin creșterea gradului de conștientizare a importanței principiilor integrității și transparenței și integrității în procesele decizionale

Act normativ adoptat;

În privința Măsurii 3.2.5., pentru indicatorul Act normativ adoptat, indicatorul a fost îndeplinit prin aprobarea Ordinului Secretarului General al Guvernului nr. 1056/2022, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 948/28.09.2022. Ordinul anterior menționat are rolul de a consolida și extinde utilizarea platformei Registrului Unic de Transparență a Intereselor (RUTI) la nivelul administrației publice locale.

Nr. autorități publice locale care utilizează RUTI

1. Stadiul implementării măsurii

☐implementată ☐parțial implementată ☒neimplementată ☐în curs de implementare

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Indicatori de performanță** | **Surse de verificare a stadiului implementării** | **Stadiu** |
| Act normativ adoptat; | Nu este cazul |  |
| Nr. autorități publice locale care utilizează RUTI | Nu este cazul |  |

1. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu este cazul.

1. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu este cazul.

1. Costurile implementării

Conform alocării bugetare instituționale.

1. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Permanent.

1. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul

1. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul

1. **Obiectiv specific nr. 3.2. din SNA 2021-2025 - Extinderea culturii transparenței pentru o guvernare deschisă în administrația publică**

**Măsura 3.2.6. din SNA 2021-2025 - Actualizarea evidenței unice a persoanelor juridice fără scop patrimonial cu statut de utilitate publică și sprijinirea autorităților inițiatoare în vederea realizării monitorizării și evaluării aplicării prevederilor O.G. nr 26/2000 în materia statutului de utilitate publică**

Actualizarea evidenței unice a persoanelor juridice fără scop patrimonial cu statut de utilitate publică și sprijinirea autorităților inițiatoare în vederea realizării monitorizării și evaluării aplicării prevederilor O.G. nr 26/2000 în materia statutului de utilitate publică

1. Stadiul implementării măsurii

☐ implementată ☐ parțial implementată ☒neimplementată ☐ în curs de implementare

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Indicatori de performanță** | **Surse de verificare a stadiului implementării** | **Stadiu** |
| Nu este cazul | Nu este cazul | Nu este cazul |

1. Modificările instituționale

Nu este cazul

1. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu este cazul

1. Costurile implementării

Nu este cazul.

1. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

În termen.

1. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul.

1. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul.

1. **Obiectivul specific nr. 3.3. din SNA 2021-2025 - Îmbunătățirea capacității de gestionare a eșecului de management prin corelarea instrumentelor care au impact asupra identificării timpurii a riscurilor și vulnerabilităților instituționale**

**Măsura 3.3.1. din SNA 2021-2025 - Auditarea internă, o dată la doi ani, a sistemului de prevenire a corupției la nivelul tuturor autorităților publice**

1. Stadiul implementării măsurii

☐implementată☐parțialimplementată☒neimplementată☐în curs de implementare

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Indicatori de performanță** | **Surse de verificare a stadiului implementării** | **Stadiu** |
| Nu este cazul | Nu este cazul | Nu este cazul |

1. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu a fost cazul.

1. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia
2. Costurile implementării

Nu au fost costuri de implementare.

1. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Nu a fost cazul.

1. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu a fost cazul.

1. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul.

1. **Obiectivul specific nr. 3.3. din SNA 2021-2025 - Îmbunătățirea capacității de gestionare a eșecului de management prin corelarea instrumentelor care au impact asupra identificării timpurii a riscurilor și vulnerabilităților instituționale**

**Măsura 3.3.4. din SNA 2021-2025 - Întărirea mecanismelor de gestionare a riscurilor de corupție prin dezvoltarea de aplicații informatice dedicate acestora**

Întărirea mecanismelor de gestionare a riscurilor de corupție prin aplicații informatice dedicate acestora

Nr aplicații informatice dezvoltate;

Gradul de utilizare a aplicațiilor de către personal

1. Stadiul implementării măsurii

☐ implementată ☐ parțial implementată ☒ neimplementată ☐ în curs de implementare

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Indicatori de performanță** | **Surse de verificare a stadiului implementării** | **Stadiu** |
| Nr aplicații informatice dezvoltate;Gradul de utilizare a aplicațiilor de către personal  |  N/A |  N/A |

1. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu este cazul.

1. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia
2. Costurile implementării

Conform alocării bugetare instituționale.

1. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Permanent.

1. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul

1. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul

**Indicator nr. 4 al SGG - Obiectiv general 4 – Consolidarea integrității în domenii de activitate prioritare**

1. **Obiectivul specific nr. 4.4 din SNA 2021-2025 - Creșterea integrității, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție în domeniul achizițiilor publice**

**Măsura 4.4.6. din SNA 2021-2025 - Încurajarea utilizării unor abordări inovative pentru implicarea societății civile în monitorizarea integrității achizițiilor publice**

1. Stadiul implementării măsurii

☐ implementată ☐ parțial implementată ☒ neimplementată ☐ în curs de implementare

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Indicatori de performanță** | **Surse de verificare a stadiului implementării** | **Stadiu** |
| Nu este cazul | Nu este cazul | Nu este cazul |

1. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu a fost cazul.

1. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu a fost cazul.

1. Costurile implementării

Conform alocării bugetare instituționale.

1. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Conform prevederilor legale in vigoare privind publicarea achizițiilor publice realizate și transpunerea în procedurile operaționale aprobate la nivelul instituției.

1. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu a fost cazul.

1. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul

1. **Obiectiv specific nr. 4.5. din SNA 2021-2025 - Creșterea integrității, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție în mediul de afaceri**

**Măsura 4.5.1. din SNA 2021-2025 - Continuarea demersurilor României de a deveni membru cu drepturi depline al OCDE și al grupurilor de lucru relevante ale organizației, și, în special, în Grupul de lucru Anti-mită**

1. Stadiul implementării măsurii

☐ implementată ☐ parțial implementată ☒ neimplementată ☐ în curs de implementare

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Indicatori de performanță** | **Surse de verificare a stadiului implementării** | **Stadiu** |
| Nu este cazul | Nu este cazul | Nu este cazul |

1. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu este cazul.

1. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu este cazul.

1. Costurileimplementării

Nu este cazul.

1. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Nu este cazul.

1. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul.

1. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul.

1. **Obiectivul specific nr. 4.5 din SNA 2021-2025 - Creșterea integrității, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție în mediul de afaceri**

**Măsura 4.5.6 din SNA 2021-2025 - Publicarea în format deschis a indicatorilor economici și de performanță (inclusiv a bugetelor și subvențiilor primite de la autorități publice) pentru întreprinderile la care statul este acționar, atât prin structuri ale administrației publice centrale, cât și locale**

1. Stadiul implementării măsurii

☐ implementată ☐ parțial implementată ☒ neimplementată ☐ în curs de implementare

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Indicatori de performanță** | **Surse de verificare a stadiului implementării** | **Stadiu** |
| Nu este cazul | Nu este cazul | Nu este cazul |

1. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu a fost cazul.

1. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu a fost cazul.

1. Costurile implementării

Conform alocării bugetare instituționale.

1. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Nu este cazul.

1. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu a fost cazul.

1. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul.

1. **Obiectiv specific nr. 4.5. din SNA 2021-2025 - Creșterea integrității, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție în mediul de afaceri**

**Măsura 4.5.8 din SNA 2021-2025 - Aplicarea standardelor aferente open contracting data**

1. Stadiul implementării măsurii

☒ implementată ☐ parțial implementată ☐ neimplementată ☐ în curs de implementare

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Indicatori de performanță** | **Surse de verificare a stadiului implementării** | **Stadiu** |
| Nr. seturi de date publicate  | Publicarea seturilor de date publicate pe site-ul D.J.E.P.Aradhttps://djeparad.ro | Datele referitoare la achizițiile publice, publicate in regim deschis pe site-ul instituției, vizează programul anual al achizițiilor publice, centralizatorul anual al achizițiilor publice, contractele de achiziție publică in valoare de cel puțin 5000 de euro. |

1. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu a fost cazul.

1. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu a fost cazul.

1. Costurile implementării

Conform alocării bugetare instituționale.

1. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Conform prevederilor legale in vigoare privind publicarea achizițiilor publice realizate și transpunerea în procedurile operaționale aprobate la nivelul instituției.

1. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu a fost cazul.

1. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul

**Indicator nr. 5 al SGG - Inventarul măsurilor preventive, precum și indicatorii de evaluare - Anexa nr. 3 SNA 2021-2025**

1. **Codul etic/deontologic/de conduită**

**Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ - Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice - Anexa nr. 3 la HG nr. 1269/2021**

**Monitorizarea respectării dispozițiilor legale referitoare la codul etic/deontologic/de conduită**

1. Stadiul implementării măsurii

☒ implementată ☐ parțial implementată ☐ neimplementată ☐ în curs de implementare

|  |  |
| --- | --- |
| **Indicatori de performanță** | **Surse de verificare a stadiului implementării** |
| Număr de sesizări privind încălcări ale codului de conduită etică | **0** |
| Număr de sesizări soluționate | **0** |
| Durata medie a procedurilor | **-** |
| Număr de decizii prin care s-a confirmat încălcarea codului de conduită etică | **0** |
| Număr de decizii infirmate în instanță | **0** |
| Gradul de cunoaștere de către angajați a codului de conduită etică | **100%** |
| Număr de persoane care au fost instruite în domeniu prin intermediul acțiunilor de formare profesională | **1** |

1. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu este cazul

1. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu este cazul.

1. Costurile implementării

Conform alocării bugetare instituționale.

1. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Anual.

1. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul.

1. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)
2. **Declararea averilor**

**Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ - Legea nr. 176/2010 - Legea nr. 161/2003, cu modificările și completările ulterioare - Anexa nr. 3 la HG nr. 1269/2021**

**Monitorizarea respectării dispozițiilor legale referitoare la declararea averilor**

1. Stadiul implementării măsurii

☒ implementată ☐ parțial implementată ☐ neimplementată ☐ în curs de implementare

|  |  |
| --- | --- |
| **Indicatori de performanță** | **Surse de verificare a stadiului implementării** |
| Număr de persoane care au obligația depunerii declarației de avere | **28** |
| Număr de persoane care nu au depus în termen declarația de avere | **0** |
| Număr de sesizări ale ANI | **0** |
| Număr de decizii ANI privind personalul S.G.G. | **0** |
| Număr de decizii ale ANI puse în aplicare | **0** |
| Număr de consultații oferite de persoanele responsabile pentru implementarea prevederilor legale privind declarațiile de avere și declarațiile de interes | **28** |
| Gradul de cunoaștere de către angajați a normelor privind declararea averilor  | **100%** |
| Număr de persoane care au fost instruite în domeniu prin intermediul acțiunilor de formare profesională | **1** |

1. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu este cazul.

1. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu este cazul.

1. Costurile implementării

Conform alocării bugetare instituționale.

1. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Anual

1. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul.

1. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

**28. Declararea cadourilor**

**Legea nr. 251/2004 - Anexa nr. 3 la HG nr. 1269/2021**

**Monitorizarea respectării dispozițiilor legale privind declararea cadourilor**

1. Stadiul implementării măsurii

☒ implementată ☐ parțial implementată ☐ neimplementată ☐ în curs de implementare

|  |  |
| --- | --- |
| **Indicatori de performanță** | **Surse de verificare a stadiului implementării** |
| Număr de cadouri înregistrate în registru | **0** |
| Numărul cadourilor publicate pe site-ul instituției | **0** |
| Numărul de cadouri păstrate de angajat |  |
| Valoarea totală a cadourilor primite  | **0** |
| Gradul de cunoaștere de către angajați a normelor privind declararea cadourilor | **0** |
| Număr de persoane care au fost instruite în domeniu prin intermediul acțiunilor de formare profesională | **0** |

Comisia pentru evaluarea și inventarierea bunurilor primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției, constituită prin Dispoziția nr.35/12.01.2023, nu a înregistrat nicio înștiințare cu privire la declararea bunurilor potrivit Legii nr.251/2004 privind unele măsuri referitoare la bunurile primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției, pentru anul 2023.

1. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu este cazul.

1. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia
2. Costurile implementării

Conform alocării bugetare instituționale.

1. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Conform reglementărilor legale în vigoare.

1. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

N/A

1. Noul calendar de implementare (însituațiaîn care măsura nu a fost implementată în termen)

N/A

1. **Conflictele de interese**

**Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ - Legea nr. 176/2010 - Legea nr. 161/2003, cu modificările și completările ulterioare - Legea nr. 184/2016 - Codul penal - Anexa nr. 3 la HG nr. 1269/2021**

**Monitorizarea respectării dispozițiilor legale referitoare la gestionarea conflictelor de interese**

1. Stadiul implementării măsurii

☒ implementată ☐ parțial implementată ☐ neimplementată ☐ în curs de implementare

|  |  |
| --- | --- |
| **Indicatori de performanță** | **Surse de verificare a stadiului implementării** |
| Număr de persoane care au obligația depunerii declarației de interese | 28 |
| Număr de persoane care nu au depus în termen declarația de interese | 0 |
| Număr de declarații de abținere | 0 |
| Număr de situații în care superiorul ierarhic a dispus înlocuirea persoanei aflată în situația de potențial conflict de interese | 0 |
| Număr de sesizări primite de instituție de la terțe persoane cu privire la existența unui conflict de interese | 0 |
| Numărul de decizii ANI prin care s-a constatat starea de conflict de interese | 0 |
| Gradul de cunoaștere de către angajați a normelor privind conflictul de interese  |  100% |
| Numărul de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională | 0 |
| Numărul de proceduri de achiziție analizate în PREVENT | 0 |
| Numărul de avertismente de integritate emise | 0 |
| Numărul de conflicte de interese prevenite prin utilizarea sistemului PREVENT  | 0 |

1. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu este cazul.

1. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu este cazul.

1. Costurile implementării

Conform alocării bugetare instituționale.

1. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Conform reglementărilor legale în vigoare.

1. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul.

1. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

1. **Consilier de etică**

**Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ - Anexa nr. 3 la HG nr. 1269/2021**

**Monitorizarea respectării dispozițiilor legale privind consilierea etică**

1. Stadiul implementării măsurii

☒ implementată ☐ parțial implementată ☐ neimplementată ☐ în curs de implementare

|  |  |
| --- | --- |
| **Indicatori de performanță** | **Surse de verificare a stadiului implementării** |
| Numărul de ședințe de consultare | 0 |
| Numărul angajaților care au solicitat consiliere | 0 |
| Gradul de cunoaștere de către angajați a normelor privind consilierul etic | 100% |
| Numărul persoanelor instruite în domeniu prin intermediul acțiunilor de formare profesională | 1 |

1. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Au fost delimitate activitățile consilierului de etică față de cele ale consilierului de integritate, iar la nivelul instituției a fost desemnat, prin Dispoziția nr. 43/05.05.2022, un consilier de integritate.

1. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Grupurilor-țintă vizate li s-a adus la cunoștință importanța respectării principiilor și normelor de conduită a funcționarilor publici și a personalului contractual din administrația publică.

1. Costurile implementării

Conform alocării bugetare instituționale.

1. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Activitățile au fost realizate eficient și în termen, până la finalul anului 2023.

1. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu a fost cazul.

1. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul.

1. **Incompatibilități**

**Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ - Legea nr. 176/2010 - Legea nr. 161/2003, cu modificările și completările ulterioare - Anexa nr. 3 la HG nr. 1269/2021**

Monitorizarea respectării dispozițiilor legale referitoare la regimul incompatibilităților

1. Stadiul implementării măsurii

☒ implementată ☐ parțial implementată ☐ neimplementată ☐ în curs de implementare

|  |  |
| --- | --- |
| **Indicatori de performanță** | **Surse de verificare a stadiului implementării** |
| Numărul persoanelor aflate în stare de incompatibilitate | **0** |
| Numărul sesizărilor ANI formulate de către instituție | **0** |
| Numărul sesizărilor primite de instituție de la terțe persoane cu privire la existența unei incompatibilități | **0** |
| Numărul deciziilor ANI cu privire la constatarea unor incompatibilități indiferent de calea de sesizare | **0** |
| Numărul deciziilor confirmate de instanță | **0** |
| Gradul de cunoaștere de către angajați a normelor privind incompatibilitățile  | **100%** |
| Numărul persoanelor instruite în domeniu prin intermediul acțiunilor de formare profesională | **0** |

1. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu este cazul.

1. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu este cazul.

1. Costurile implementării

Conform alocării bugetare instituționale.

1. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Conform reglementărilor legale în vigoare.

1. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul.

1. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul.

1. **Transparență în procesul decizional**

**Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare - Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ; Anexa nr. 3 la HG nr. 1269/2021**

Monitorizarea respectării dispozițiilor legale referitoare la asigurarea transparenței în procesul decizional

1. Stadiul implementării măsurii

☒ implementată ☐ parțial implementată ☐ neimplementată ☐ în curs de implementare

|  |  |
| --- | --- |
| **Indicatori de performanță** | **Surse de verificare a stadiului implementării** |
| Numărul proiectelor de acte normative adoptate  | **0** |
| Numărul de anunțuri publice privind proiectele de acte normative | **0** |
| Numărul de recomandări transmise de societatea civilă în procesul de transparență decizională asigurat pentru inițierea, modificarea sau completarea unor acte normative | **0** |
| Gradul de acceptare și preluare al recomandărilor formulate de societatea civilă cu privire la proiectele de acte normative supuse consultării publice (ca procent între nr. total de recomandări transmise și nr. de propuneri efectiv preluate)  | **0** |
| Numărul proiectelor de acte normative modificate în urma procesului de consultare | **0** |
| Numărul ședințelor publice organizate la inițiativa instituției | **0** |
| Numărul dezbaterilor publice organizate | **0** |
| Numărul participanților la ședințele publice | **0** |
| Numărul ședințelor publice organizate la solicitarea societății civile | **0** |
| Numărul minutelor publicate, realizate la ședințele publice  | **0** |
| Numărul plângerilor în justiție privind nerespectarea prevederilor legale de către instituție | **0** |
| Numărul persoanelor care au fost instruite în domeniu prin intermediul acțiunilor de formare profesională  | **0** |
| Numărul rapoartelor anuale privind transparența decizională disponibile pe site-ul instituției  | **1** |
| Nr.demnitarilor înscriși în RUTI  | **0** |
| Numărul de întâlniri raportate în RUTI de către factorii de decizie vizați de registru  | **0** |
| Gradul de cunoaștere de către angajați a normelor privind transparența  | **100%** |
| Numărul de persoane care au fost instruite în domeniu prin intermediul acțiunilor de formare profesională  | **0** |

1. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu este cazul.

1. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu este cazul.

1. Costurile implementării

Conform alocării bugetare instituționale.

1. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Conform reglementărilor legale în vigoare.

1. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul

1. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)
2. **Acces la informațiile de interes public**

**Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public - Anexa nr. 3 la HG nr. 1269/2021 - Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare - Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ**

**Monitorizarea respectării dispozițiilor legale referitoare la accesul la informațiile de interes public la nivelul D.J.E.P.Arad**

1. Stadiul implementării măsurii

☒ implementată ☐ parțial implementată ☐ neimplementată ☐ în curs de implementare

|  |  |
| --- | --- |
| **Indicatori de performanță** | **Surse de verificare a stadiului implementării** |
| Număr de seturi de date publicate în format deschis pe site-ul instituției | **0** |
| Numărul de solicitări de informații de interes public primite | **0** |
| Numărul de răspunsuri comunicate în termenul legal | **0** |
| Nr. de reclamații administrative | **0** |
| Numărul de reclamații administrative soluționate favorabil | **0** |
| Numărul de plângeri în instanță | **0** |
| Numărul de hotărâri judecătorești definitive pronunțate în favoarea petentului, ca urmare a plângerilor având ca obiect comunicarea de informații de interes public | **0** |
| Numărul de sancțiuni dispuse pentru încălcarea obligațiilor legale | **0** |
| Numărul de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională | **0** |
| Gradul de cunoaștere de către angajați a normelor privind accesul la informații de interes public  | **100%** |

1. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu este cazul.

1. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia
2. Costurile implementării

Conform alocării bugetare instituționale.

1. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Conform reglementărilor legale în vigoare.

1. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul.

1. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)
2. **Protecția avertizorului de integritate**

**Legea privind protecția avertizorilor în interes public (Legislația de transpunere a Directivei 2019/1937) - Anexa nr. 3 la HG nr. 1269/2021**

**Monitorizarea respectării dispozițiilor legale referitoare la protecția avertizorului de integritate**

1. Stadiul implementării măsurii

☒ implementată ☐ parțial implementată ☐ neimplementată ☐ în curs de implementare

|  |  |
| --- | --- |
| **Indicatori de performanță** | **Surse de verificare a stadiului implementării** |
| Număr de raportări  | **0** |
| Numărul de investigații și proceduri inițiate ca urmare a acestor raportări și rezultatul acestora | **0** |
| Număr de situații de represalii la locul de muncă | **0** |
| Număr de plângeri depuse in instanță | **0** |
| Prejudiciul financiar estimat și sumele recuperate în urma investigațiilor și a procedurilor referitoare la încălcările raportate (în cazul în care sunt confirmate)  | **0** |
| Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională | **0** |

1. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

N/A

1. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia
2. Costurile implementării

Conform alocării bugetare instituționale.

1. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Conform reglementărilor legale în vigoare.

1. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

N/A

1. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

N/A

1. **Interdicțiile după încheierea angajării în cadrul instituțiilor publice (Pantouflage)**

**Ordonanța de urgență a Guvernului nr. nr. 66/2011 [art. 13 alin. (1)] - Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice [Secțiunea a 4-a Reguli de evitare a conflictului de interese, art. 61] - Legea nr. 161/2003, cu modificările și completările ulterioare - Legea nr. 99 privind achizițiile sectoriale [Secțiunea a 4-a Reguli de evitare a conflictului de interese, la art. 74] - Legea nr. 672/2002 privind auditul public intern [art. 22 alin. (5)] - Anexa nr. 3 la HG nr. 1269/2021**

**Monitorizarea respectării dispozițiilor legale referitoare la interdicțiile aplicabile ulterior încheierii angajării în cadrul instituțiilor publice (Pantouflage)**

1. Stadiul implementării măsurii

☒implementată☐parțial implementată ☐ neimplementată ☐ în curs de implementare

|  |  |
| --- | --- |
| **Indicatori de performanță** | **Surse de verificare a stadiului implementării** |
| Completarea declarației de pantouflage de către salariatul care își încetează raportul de serviciu/de muncă cu instituția, anual, timpde 5 ani |  PS-09 Procedura de sistem- Pantouflage-Interdicții după încheierea angajării în cadrul instituțiilor publice |

1. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu este cazul.

1. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia
2. Costurile implementării

Conform alocării bugetare instituționale.

1. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Conform reglementărilor legale în vigoare.

1. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul.

1. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)
2. **Funcțiile sensibile**

**Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice – Anexa nr. 3 la HG nr. 1269/2021**

**Monitorizarea respectării dispozițiilor legale referitoare la gestionarea funcțiilor sensibile**

1. Stadiul implementării măsurii

☒ implementată ☐ parțial implementată ☐ neimplementată ☐ în curs de implementare

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Indicatori de performanță** | **Surse de verificare a stadiului implementării** | **Stadiul** |
| Numărul funcțiilor sensibile identificate și inventariate | Rapoarte privind dezvoltarea sistemului de control intern managerial  | 27 |

1. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu a fost cazul.

1. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu a fost cazul.

1. Costurile implementării

Conform alocării bugetare nstituționale.

1. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Procesul de gestionare a funcțiilor sensibile pentru anul 2023 a fost realizat ținând cont de cerințele standardului 2 Atribuții, funcții, sarcini din OSGG nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice coroborate cu prevederile PS -15 Ediția I Revizia 0- Procedura documentată de sistem privind funcțiile sensibile

1. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu a fost cazul

1. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul.

Procesul de gestionare a funcțiilor sensibile este un proces ce se desfășoară anual.

1. **Evaluarea riscurilor de corupție din cadrul autorităților și instituțiilor publice centrale și locale**

**HG nr. 599/2018 - Anexa nr. 3 la HG nr. 1269/2021**

**Monitorizarea respectării dispozițiilor legale referitoare la evaluarea riscurilor de corupție din cadrul instituției**

1. Stadiul implementării măsurii

☒ implementată ☐ parțial implementată ☐ neimplementată ☐în curs de implementare

|  |  |
| --- | --- |
| **Indicatori de performanță** | **Surse de verificare a stadiului implementării** |
| Numărul de riscuri identificate | 0 |
| Numărul de masuri de intervenție  | 0 |

1. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu este cazul.

1. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu este cazul.

1. Costurile implementării

Conform alocării bugetare instituționale.

1. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Conform prevederilor legale în vigoare.

1. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul.

1. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)
2. **Evaluarea incidentelor de integritate din cadrul autorităților și instituțiilor publice centrale și locale**

**HG nr. 599/2018 - Anexa nr. 3 la HG nr. 1269/2021**

**Monitorizarea respectării dispozițiilor legale referitoare la evaluarea și gestionarea incidentelor de integritate din cadrul instituției**

1. Stadiul implementării măsurii

☐ implementată ☒ parțial implementată ☐ neimplementată ☐ în curs de implementare

|  |  |
| --- | --- |
| **Indicatori de performanță** | **Surse de verificare a stadiului implementării** |
| Numărul de incidente de integritate  | Persoană desemnată pentru implementarea metodologiei de evaluare a incidentelor de integritate la nivelul D.J.E.P.Arad, conform dispoziției nr. 37/12.01.2023, nu a constatat incidente de integritate, la nivelul lunii decembrie 2023 |
| Numărul persoanelor cu funcții de conducere care au săvârșit incidente de integritate | 0 |
| Numărul persoanelor cu funcții de execuție care au săvârșit incidente de integritate  | 0 |
| Numărul de măsuri de control implementate | 0 |

1. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu este cazul.

1. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu este cazul.

1. Costurileimplementării

Conform alocării bugetare instituționale.

1. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Conform reglementărilor legale în vigoare.

1. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul.

1. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

**Indicator nr. 6 al SGG - Standardul general de publicare a informațiilor de interes public - Anexa nr. 4 SNA 2021-2025**

1. **Anexa nr. 4 la HG nr. 1269/2021 - Memorandumul privind „creșterea transparenței și standardizarea afișării informațiilor de interes public” - Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public - HG nr. 123/2002 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 - Hotărârea Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici - Legea nr. 176/2010**

**Monitorizarea publicării informațiilor prevăzute prin Standardul general de publicare a informațiilor de interes public pe pagina de internet a S.G.G. (Anexa nr. 4 la HG nr. 1269/2021)**

Gradul (%) de conformitate cu standardul

1. Stadiul implementării măsurii

☐ implementată ☐ parțial implementată ☐ neimplementată ☒ în curs de implementare

|  |  |
| --- | --- |
| **Indicatori de performanță** | **Surse de verificare a stadiului implementării** |
| Gradul (%) de conformitate cu standardul | Publicarea informațiilor cerute în Anexa nr. 4 pe pagina de internet a D.J.E.P.Aradhttps://djeparad.ro |

1. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu este cazul.

1. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu este cazul.

1. Costurile implementării

Nu este cazul.

1. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Activitatea are caracter permanent.

1. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul.

1. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul.

Întocmit,

Consilier de integritate,

Nini Tatiana